

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №50»
города Магнитогорска

Принято
на заседании педагогического
совета школы (протокол №1) от
«31» августа 2018г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «СОШ №50»
Г. Магнитогорска
С.А. Арзамасцева
«01» _____ 2018г.



Положение

Об организации внеурочной деятельности в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №50» г. Магнитогорска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации внеурочной деятельности в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №50» разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации:

- приказ №373 от 06.10.2009 «Об утверждении и введении в действие федерального образовательного стандарта начального общего образования»,
 - приказ № 06-1844 от 11.12. 2006 « О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»,
 - приказ №1897 от 17.12.2010 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
 - приказ №413 от 17.05.2012 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»,
 - письмом от 12.05.2011 № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»,
 - письмом от 14.12.2015 №09-3564 «О внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ»,
- а также постановлением Главного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования

к условиям организации обучения в образовательных учреждениях», Уставом МОУ «СОШ №50» г. Магнитогорска.

1.1. Основная образовательная программа МОУ «СОШ №50», г. Магнитогорска составленная в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее-ФГОС), стандартом основного общего образования, а также с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее- ФГОС ОВЗ), реализуется через урочную и внеурочную деятельность.

1.2. Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС и ФГОС ОВЗ следует понимать образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной, и направленную на достижение личностных и метапредметных результатов общего образования. В ходе внеурочной деятельности обучающийся должен не только узнать, но и научиться действовать, чувствовать, принимать решения и т.д.

1.3. Внеурочная деятельность является обязательной и неотъемлемой частью образовательной деятельности и организуется по следующим направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное и коррекционно-развивающее.

1.4. Формы организации внеурочной деятельности определяются с учетом интересов и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей): экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные сообщества, олимпиады, соревнования, научные исследования, общественно-полезные практики и т.д.

1.5. Содержание внеурочной деятельности должно:

1.5.1. учитывать достижения мировой культуры;

1.5.2. соответствовать

- российским традициям и национальным ценностям, культурно-национальным особенностям региона;
- содержанию общего образования;
- современным образовательным технологиям, обеспечивающим системно-деятельностный подход в соответствующих формах, методах обучения, контроля и управления образовательной деятельностью.

1.5.3. быть направленным на

- создание условий для развития личности ребенка;
- развитие мотивации к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия;
- приобщение к общечеловеческим, национальным ценностям и традициям;
- профилактику асоциального поведения;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации ребенка, его интеграции в систему отечественной и мировой культуры;
- обеспечение целостности процесса психического, физического, умственного и духовного развития личности обучающегося;

- укрепление физического и психического здоровья обучающегося;
- развитие взаимопонимания и взаимодействия педагогов с семьями обучающихся.

1.6. План внеурочной деятельности, как и учебный план, является основным организационным механизмом реализации основных образовательных программ общего образования, определяет состав и структуру направлений, формы организации и объем внеурочной деятельности.

2. Цель и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения планируемых образовательных результатов обучающихся в соответствии с образовательной программой начального общего и основного общего образования.

2.2. Задачами внеурочной деятельности являются:

2.2.1. приобретение образовательных результатов, направленных на формирование представлений о гражданственности и патриотизме, формирование нравственных чувств и этического сознания, творческого отношения к обучению, труду, жизни, ценностного отношения к природе, окружающей среде, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях;

2.2.2. реализация индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления широкого спектра занятий, направленных на развитие личности.

3. Организация внеурочной деятельности

3.1. Внеурочная деятельность организуется после уроков.

3.2. Внеурочная деятельность осуществляется через

3.2.1. часть учебного плана Учреждения, формируемую участниками образовательного процесса: спецкурсы, школьные научные сообщества, учебные научные исследования, практикумы и т.д., реализуемые в формах, отличных от урочной.

3.2.2. дополнительные образовательные программы школы (внутришкольная система дополнительного образования);

3.2.3. образовательные программы учреждений дополнительного образования детей, а также учреждений культуры и спорта;

3.2.4. деятельность, организуемую классными руководителями (экскурсии, диспуты, круглые столы, соревнования и т.д.);

3.2.5. деятельность иных педагогических работников (педагога-организатора, социального педагога, педагога-психолога), осуществляемую в соответствии с должностными обязанностями квалификационных характеристик должностей работников образования;

3.3. При организации внеурочной деятельности используется сочетание модели «Школа полного дня» и оптимизационной модели, предполагающей оптимизацию всех внутренних ресурсов учреждения.

3.4. В организации внеурочной деятельности принимают участие все педагогические работники учреждения (учителя, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатель, тьютор и др.)

3.5. Количество часов внеурочной деятельности учреждение определяет самостоятельно, исходя из имеющихся ресурсов и за счет интеграции ресурсов учреждения и учреждений дополнительного образования детей, и в соответствии с требованиями ФГОС и ФГОС ОВЗ:

- до 1350 часов за четыре года обучения на уровне начального общего образования;
- до 1750 часов за пять лет обучения на уровне основного общего образования;
- до 700 часов за два года обучения на уровне среднего общего образования.

3.6. В соответствии с положениями Федерального закона от 8. 05. 2010 г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» направления финансирования образовательной деятельности (включая внеурочную деятельность) и объем средств определяются государственным заданием учредителя образовательной организации.

3.7. Финансирование внеурочной деятельности, реализуемой учителями начальных классов и учителями-предметниками основной и старшей школы в форме дополнительных образовательных модулей и спецкурсов, работы школьного научного общества, а также дополнительных образовательных программ учреждения (внутришкольная система дополнительного образования), осуществляется в виде доплат за счет стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения.

Внеурочная деятельность, осуществляемая учреждением дополнительного образования детей, финансируется за счет бюджета этого учреждения.

3.8. Внеурочная деятельность реализуется на основании программ, рекомендованных МИНОБР науки РФ или Управлением образования города Магнитогорска. Авторские программы внеурочной деятельности утверждаются руководителем учреждения на основании внешней лицензии.

3.9. Расписание внеурочной деятельности на год утверждается руководителем учреждения в начале учебного года.

3.10. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от возраста обучающихся и вида деятельности и устанавливается в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10.

3.11. В соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 для организации внеурочной деятельности могут использоваться общешкольные помещения (библиотека, актовый и спортивный залы), а также помещения домов культуры и центров детского досуга, спортивные сооружения, стадион.

3.12. В период каникул на основании приказа руководителя учреждения внеурочная деятельность организуется в процессе отдыха детей и их оздоровления, а также в форме тематических лагерных смен и летних школ.

3.13. Образовательным учреждением для развития потенциала одарённых детей и детей с ОВЗ на основании заявления родителей (законных представителей) могут быть разработаны индивидуальные планы внеурочной деятельности.

Для детей с ОВЗ часы внеурочной деятельности могут быть использованы для организации коррекционно-развивающих занятий в соответствии с рекомендациями психолог-медико-педагогической комиссии.

3.14. Организация внеурочной деятельности может осуществляться в форме проектной деятельности (учебного проекта).

4. Требования к программам внеурочной деятельности

4.1. Программа внеурочной деятельности должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист (Приложение 1);
- пояснительную записку;
- планируемые результаты;
- содержание изучаемого курса;
- учебно-тематический план;
- список литературы.

4.1.1. На титульном листе программы внеурочной деятельности необходимо указать:

- наименование образовательного учреждения;
- где, когда и кем утверждена программа;
- название программы внеурочной деятельности;
- направление программы внеурочной деятельности, в рамках которого предполагается реализовать данную программу;
- возраст обучающихся, на которых рассчитано содержание программы внеурочной деятельности;
- срок реализации;
- Ф.И.О., должность автора.

4.1.2. В пояснительной записке к программе внеурочной деятельности необходимо раскрыть следующие вопросы:

- актуальность (педагогическая целесообразность) программы внеурочной деятельности обучающихся- ориентация на выполнение требований к содержанию внеурочной деятельности, а также на интеграцию и дополнение содержания предметных программ;

- цель и задачи программы внеурочной деятельности. Цель должна соответствовать требованиям к личностным результатам освоения общеобразовательной программы, установленным ФГОС и ФГОС ОВЗ. Задачи должны рассказывать логику достижения цели при организации практической деятельности обучающихся;

- формы организации занятий;

- ожидаемые результаты реализации программы внеурочной деятельности;

4.1.3. способы определения результативности. Результативность внеурочной деятельности определяется на основе участия обучающихся в конкурсных мероприятиях или выполнения им сертификационных работ, количество которых не должно превышать двух за учебный год. Формами подведения итогов освоения программы внеурочной деятельности являются выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.п. Перечень и планируемые сроки организации мероприятий должны быть указаны в программе внеурочной деятельности.

4.1.4. Учебно-тематический план программы внеурочной деятельности должен содержать перечень разделов и тем, количество часов по каждому разделу и теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

4.1.5. Содержание программы внеурочной деятельности представляет собой краткое описание каждой темы с выделением основных понятий.

5. Система оценки достижений результатов реализации программы внеурочной деятельности

5.1. Результаты внеурочной деятельности являются частью результатов освоения основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС и ФГОС ОВЗ.

5.2. Система оценки достижений результатов реализации программы внеурочной деятельности является комплексной и предусматривает оценку достижений обучающихся (портфолио обучающегося) и оценку эффективности деятельности образовательного учреждения.

5.3. Оценка достижений и результатов внеурочной деятельности происходит на двух уровнях:

- представление коллективного результата, группы обучающихся в рамках одного направления (результаты работы кружка, детского объединения, системы, мероприятий, лагерной смены и т.п.);

- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося на основании экспертной оценки личного портфолио.

5.4. Представление коллективного результата группы обучающихся в рамках одного направления происходит на общешкольном празднике в форме творческой презентации. Праздник проводится по окончании учебного года на основании приказа руководителя учреждения.

На общешкольном празднике объявляются результаты участия в конкурсах, соревнованиях и т.п. с награждением обучающихся.

5.5. Качественная и количественная оценка эффективности деятельности образовательного учреждения по направлениям внеурочной деятельности проводится на основании суммирования индивидуальных результатов обучающихся.

На общешкольном празднике объявляются результаты эффективности деятельности образовательного учреждения по направлениям внеурочной деятельности.

6. Рассмотрение и утверждение программы внеурочной деятельности

6.1. Разработка и утверждение программы внеурочной деятельности по (курсу) относится к компетенции ОО и реализуется ей самостоятельно.

6.2. Один экземпляр программы входит как структурный элемент в ООП ОУ, второй используется учителем в повседневной деятельности.

6.3. До утверждения Программы происходит процедура рассмотрения и согласования на заседаниях методическими объединениями учителей школы.

6.4. Рабочая программа курса внеурочной деятельности утверждается руководителем ОО в срок до 1 сентября текущего года.

6.5. Руководитель ОО вправе провести экспертизу рабочих программ непосредственно в ОО или с привлечением внешних экспертов на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта, примерной программе учебного предмета, утвержденной Министерством образования и науки РФ (авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию).

6.6. При несоответствии программы внеурочной деятельности установленным требованиям, директор ОО (заместитель директора) накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.

6.7. Решение о внесении изменений в программы внеурочной деятельности рассматривается и принимается на педагогическом совете ОО, утверждается директором ОО.

6.8. Утвержденные программы внеурочной деятельности являются составной частью основной образовательной программы ОО.

6.9. Администрация ОО осуществляет контроль реализации программ в соответствии Положением об оценке результатов внеурочной деятельности.

Форма титульного листа программы внеурочной деятельности

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа № 50 города Магнитогорска

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ «СОШ № 50»
Арзамасцева С.А. _____

«__» _____ 2018 г.

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по ВР
Маркова А.В. _____

«__» _____ 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по _____

направлению

курса

« _____ »

Наименование курса

для обучающихся _____ классов

Срок реализации: _____ года

Возраст обучающихся: _____

Программу составил(и): _____
авторы программы

Магнитогорск, 2018г.

**Образец оформления тематического планирования к программе
внеурочной деятельности**

Тематическое планирование к программе внеурочной деятельности

наименование курса

_____ класс (_____ часов)

N п/п	Раздел, тема	Количество часов	теория	практика	Форма организации